

**Täby kommuns**

# Delegationsordning för gymnasie- och näringslivsnämnden

**Beslut:** Gymnasie- och näringslivsnämnden 2024-09-19, § 58, Dnr GNN 2024/42-09

**Beslut om ändringar:**

**Ikraft:** 2024-09-24

## Innehåll

<b>1</b>	<b>Inledning</b> .....	<b>3</b>
1.1	Allmänt om delegation .....	3
1.2	Skillnaden mellan delegationsbeslut och verkställighetsåtgärd .....	3
1.3	Delegationsförbud .....	4
1.4	Vidaredelegation .....	4
1.5	Ersättare för delegat .....	4
1.6	Brådskande ärenden .....	4
1.7	Personalärenden .....	5
1.8	Anmälan av delegationsbeslut .....	5
1.9	Jäv .....	5
1.10	Förkortningar .....	5
<b>2</b>	<b>Delegationsförteckning</b> .....	<b>6</b>

# 1 Inledning

## 1.1 Allmänt om delegation

Delegation innebär att nämnden överlåter beslutanderätt i vissa ärenden till en delegat som får rätt att fatta självständiga beslut. En nämnd får delegera beslutanderätten till presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare, en automatiserad beslutsfunktion i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden (6 kap. 37 § och 7 kap. 5 § kommunallagen). Delegaten inträder då i nämndens ställe, vilket innebär att beslut som fattas med stöd av delegation är att jämställa med ett av nämnden fattat beslut.

Delegationsordningen är en förteckning över de typer av ärenden som nämnden beslutat att delegera och innehåller uppgift om vem som fått rätten att besluta på nämndens vägnar. Delegation kan ske till förtroendevalda eller till tjänstemän. En förtroendevald och en tjänsteman eller flera tjänstemän i förening kan inte fatta delegationsbeslut.

Nämnden kan när som helst återkalla en delegation. Det kan göras generellt eller i ett särskilt ärende. Nämnden kan även föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått delegeringen och besluta i ärendet.

Nämnden kan utöver delegationsordningen välja att delegera beslutanderätt i ett särskilt beslut. Ett särskilt beslut kan t ex vara delegation till ett utskott genom dess arbetsordning.

Om nämndens beslutanderätt inte har delegerats via delegationsordning eller särskilt beslut ligger beslutanderätten kvar på nämnden.

## 1.2 Skillnaden mellan delegationsbeslut och verkställighetsåtgärd

Kommunalrättsligt är det en skillnad mellan beslut som kan delegeras och åtgärder av rent förberedande eller verkställande art.

Ett beslut som fattats med stöd av delegation är att jämställa med ett av nämnden fattat beslut och kan överklagas i samma ordning som nämndens beslut. Kännetecknande för ett kommunalrättsligt beslut är att det föreligger alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar.

I den kommunala verksamheten vidtas också många åtgärder av rent förberedande eller verkställande art som inte kan anses som beslut i lagens mening. Dessa kan vidtas av tjänstemän utan att det finns en delegation. Verkställighetsåtgärder är sådana åtgärder där det inte lämnas utrymme för självständiga bedömningar eller som styrs av fastställda mål och riktlinjer. Några exempel på rent verkställande åtgärder är avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa och tilldelning av förskoleplats enligt en klar turordningsprincip.

Köp av varor eller tjänster genom avrop från gällande ramavtal är också att betrakta som verkställighet, under förutsättning att köpet sker inom angivna budgetramar och utifrån de förutsättningar som anges i ramavtalet. Förnyad konkurrensutsättning utgör däremot beslut som antingen fattas av delegat eller av nämnden.

### 1.3 Delegationsförbud

Enligt 6 kap. 38 § kommunallagen får beslutanderätten inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

### 1.4 Vidaredelegation

I de fall nämnden har delegerat till verksamhetsområdeschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut har nämnden enligt 7 kap. 6 § kommunallagen möjlighet att överlåta till denne, i egenskap av förvaltningschef, att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att besluta istället. Det ska då anges särskilt i varje delegation, vilket framgår av delegationsförteckningen nedan.

### 1.5 Ersättare för delegat

Om delegat får förhinder ska den som är tillförordnad att hantera delegatens arbetsuppgifter överta delegatens beslutanderätt. Om det inte finns någon tillförordnad ska beslutanderätten övertas av en ersättare om denne utpekas i delegationsförteckningen.

Därutöver gäller att delegat i delegationsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstemannadelegat innebär detta att överordnad tjänsteman kan fatta beslut i alla ärenden delegerade till lägre tjänstemän.

Delegat har även när som helst rätt att överlämna ett ärende till nämnden om ärendets beskaffenhet kräver det.

### 1.6 Brådskande ärenden

I ärenden som inte är delegerade på annat sätt får en nämnd enligt 6 kap. 39 § kommunallagen uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att fatta beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.

Om nämndens ordförande är förhindrad att utöva beslutanderätten övergår den till vice ordförande, i första hand till förste vice ordförande och i andra hand till andre vice ordförande. Nämndens ordförande samt förste och andre vice ordförande utgörs av de ledamöter som kommunfullmäktige har valt.

### 1.7 Personalärenden

I Täby kommun är kommunstyrelsen anställningsmyndighet för all personal. Delegationsbeslut för personalärenden återfinns därför endast i kommunstyrelsens delegationsordning.

## 1.8 Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden, om möjligt vid nästkommande sammanträde. Utöver de beslut som finns förtecknade i delegationsordningen kan nämnden delegera beslutanderätten i enstaka ärenden. Sådana delegationsbeslut ska också anmälas till nämnden.

Sådana brådskande beslut som avses i 6 kap. 39 kommunallagen ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

## 1.9 Jäv

Den som är jävig i ett visst ärende får inte besluta i eller delta i handläggningen av ärendet.

Om en delegat är jävig ska beslutanderätten i ärendet överlämnas i enlighet med vad som framgår under punkten 1.5 ovan.

## 1.10 Förkortningar

I denna delegationsordning används följande förkortningar:

FL	Förvaltningslagen (2017:900)
GDPR	Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679
GyF	Gymnasieförordning (2010:2039)
KL	Kommunallag (2017:725)
LOU	Lag om offentlig upphandling (2016:1145)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
PL	Patientsäkerhetslag (2010:659)
SL	Skollag (2010:800)
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
UTL	Utlänningslagen (2005:716)

## 2 Delegationsförteckning

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>1. Allmänna ärenden</b>				
1.1	Beslut i brådskande ärende där nämndens beslut inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande	
1.2	På GNN:s vägnar avge yttranden samt svar på skrivelser av i huvudsak enklare art		Respektive verksamhetschef	
1.3	Rättelse och ändring av beslut	36-38 §§ FL	Respektive beslutsfattare	
1.4	Beslut om rättidsprövning	45 § FL	Respektive beslutsfattare	
1.5	Avvisning av överklagande som kommit in för sent	45 § FL	Respektive beslutsfattare	
1.6	Anmälan av skador till Inspektionen för vård och omsorg (Lex Maria)	3 kap. 5 § PL	Skolläkare	
1.7	Beslut om utlämnande av allmän handling eller uppgift samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	TF, OSL	Respektive verksamhetschef	
1.8	Lämna yttrande till tillsynsmyndighet Skolinspektionen Diskrimineringsombudsmannen Barn-och elevombudet		Respektive verksamhetschef	

<b>1.9</b>	Svara på och bevaka remisser rörande detaljplaner		Respektive verksamhetschef	
<b>1.10</b>	Ansökan om ersättning för flyktingmottagande hos Migrationsverket.	Förordning (2017:193) om statlig ersättning för asylsökande m.fl.	Administratör	
<b>1.11</b>	Överklagande av annan myndighets och förvaltningsdomstols beslut samt yrkande om inhibition till nästa instans	42 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
<b>1.12</b>	Mottagande av delgivning	6 kap. 36 § KL	Inom utbildningsområdet: Avdelningschef  Inom näringslivsområdet: Näringslivschef  Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter	
<b>1.13</b>	Undertecknande av avtal och överenskommelse med lärosäten om verksamhetsförlagd utbildning (VFU)		Stabschef	
<b>1.14</b>	Beslut om att ansöka om och rekvirera riktade bidrag  upp till 25 000 000 kr		Inom utbildningsområdet: Utbildningschef  Inom näringslivsområdet:	

	upp till 500 000 kr		<p>Chef kommunikation, kontaktcenter och näringsliv</p> <p>Inom Täby Kompetenscenter: Chef verksamhetsstöd och utveckling</p> <p>Inom utbildningsområdet: Avdelningschef, stabschef</p> <p>Inom näringslivsområdet: Näringslivschef</p> <p>Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter</p> <p>Inom utbildningsområdet: Rektor</p> <p>Inom Täby kompetenscenter: Enhetschef arbetsmarknadsenheten (Välkommen framtid)</p>	
	upp till 100 000 kr			
<b>1.15</b>	Beslut om resor för nämndens förtroendevalda inom Sverige samt kurser och konferenser		Ordförande	Kurser, konferenser och resor uppgående till 0,5 prisbasbelopp per person betraktas som ren



	överstigande 0,5 basbelopp per person			verkställighet. Beloppen gäller inklusive moms.
<b>1.16</b>	Beslut om resor för nämndens förtroendevalda utanför Sverige		Ordförande	
<b>1.17</b>	Beslut om resor för nämndens ordförande inom Sverige samt kurser och konferenser överstigande 0,5 basbelopp per person		1:e vice ordförande	
<b>1.18</b>	Beslut om resor för nämndens ordförande utanför Sverige		1:e vice ordförande	
<b>1.19</b>	Beslut om antagande och revidering av nämndens informationshanteringsplan: Fastställa informationshanteringsplan med de gallringsfrister som nämnden beslutat		Arkivansvarig	
<b>1.20</b>	Arkivansvarig för nämnden		Inom utbildningsområdet: Utbildningschef  Inom näringslivsområdet: Chef kommunikation, kontaktcenter och näringsliv  Inom Täby kompetenscenter: Chef verksamhetsstöd och utveckling	

<b>1.21</b>	Utse av arkivsamordnare och arkivombud för nämnden		Arkivansvarig	
<b>1.22</b>	Ingå samverkansavtal och samarbetsavtal med andra myndigheter eller föreningar samt övriga avtal som är av enklare art och som har ingen eller ringa betydelse för kommunens ekonomi		<p>Inom utbildningsområdet: Avdelningschef, stabschef</p> <p>Inom näringslivsområdet: Näringslivschef</p> <p>Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter</p>	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>2. Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan</b>				
2.1	Beslut om stöd till inackordering till elev med offentlig huvudman. Skyldigheten gäller dock inte om <ul style="list-style-type: none"> <li>- elev har tagits emot i andra hand till ett nationellt program enl. 16 kap. 47 §</li> <li>- elev har tagits emot enl. 17 kap. 19 § 3 stycket</li> <li>- elev på Rh-anpassad utbildning, eller utlandssvensk elev som får studiehjälp i form av inackorderingstillägg enl. studiestödslagen</li> </ul>	15 kap. 32 § SL	Stabschef	
2.2	Beslut om ersättning för kostnader för boende och omvårdnad för elever på Rh-anpassad utbildning	15 kap. 40 § SL	Stabschef	
2.3	Beslut om att öka eller minska antalet klasser inom befintligt programutbud	15 kap. 30 § SL	Utbildningschef	
2.4	Beslut om vilka kurser och språkval som ska erbjudas som programfördjupning, individuellt val eller språkval	4 kap. 6-7, 10 och 10a §§ GyF	Rektor	
2.5	Beslut om antagning av elever inom fri kvot	7 kap. 3 § GyF	Rektor	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>3. Utbildning på nationella program i gymnasieskolan</b>				
3.1	Beslut om att utbildning på ett nationellt program får fördelas över längre tid än tre år	16 kap. 15 § SL	Rektor	
3.2	Beslut om behörighet och mottagande av sökande	16 kap. 36 § SL	Stabschef	
3.3	Beslut om mottagande i första hand	16 kap. 43-44 §§ SL	Stabschef	
3.4	Beslut om mottagande i andra hand utanför Stockholms läns gemensamma gymnasierregion	16 kap. 47 § SL	Stabschef	
3.5	Beslut om interkommunal ersättning för nationella program utanför samverkansavtalet i Stockholms län	16 kap. 50 § SL	Stabschef	
3.6	Beslut om bidrag till huvudman på nationellt program	16 kap. 52 § SL	Stabschef	
3.7	Beslut om tilläggsbelopp till huvudman <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gymnasieskola (nationella program)</li> <li>- Introduktionsprogram (programinriktat val)</li> </ul>	16 kap. 54 § SL	Stabschef	

<b>3.8</b>	För en enskild elev besluta att en utbildning ska fördelas på kortare tid än tre läsår, om eleven medger det. Om eleven tar tillbaka sitt medgivande upphör beslutet att gälla.	16 kap. 15 a § SL	Rektor	
------------	---	-------------------	--------	--

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>4. Utbildning på introduktionsprogram i gymnasieskolan</b>				
<b>4.1</b>	Beslut om att ungdomar som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ (synnerliga skäl)	17 kap. 11 § SL	Stabschef	
<b>4.2</b>	Beslut om behörighet och mottagande på introduktionsprogram i gymnasieskolan	17 kap. 14 § SL	Rektor	
<b>4.3</b>	Beslut om interkommunal ersättning till huvudman för introduktionsprogram	17 kap. 22-25 §§ SL	Stabschef	
<b>4.4</b>	Beslut om bidrag till huvudman för varje elev som tas emot på programinriktat val	17 kap. 35 § SL	Stabschef	
<b>4.5</b>	Beslut om minskning av utbildningens omfattning för en elev som begär det om det bedöms att det finns särskilda skäl	17 kap. 6 § SL	Rektor	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>5. Allmänna bestämmelser om anpassade gymnasieskolan</b>				
5.1	Beslut om sökande tillhör målgruppen för anpassade gymnasieskolan	18 kap. 5 § SL	Stabschef	
5.2	Beslut att eleven inte tillhör målgruppen för anpassade gymnasieskolan	18 kap. 7 § SL	Stabschef	
5.3	Beslut om skolskjuts till elever med offentlig huvudman, inom och utom kommunen	18 kap. 30 § SL	Stabschef	
5.4	Beslut om skolskjuts mellan tillfälligt boende i annan kommun och utbildningsplatsen	18 kap. 31 § SL	Stabschef	
5.5	Beslut om stöd till inackordering	18 kap. 32 § SL	Stabschef	
5.6	Beslut om skolskjuts inom hemkommunen till elever med enskild huvudman	18 kap. 35 § SL	Stabschef	
5.7	Beslut om att öka eller minska antalet klasser inom befintligt programutbud	18 kap. 27 § SL	Utbildningschef	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>6. Utbildning på program i anpassade gymnasieskolan</b>				
6.1	Beslut om interkommunal ersättning för elev i anpassad gymnasieskola	18 kap. 34 § 3 st. och 19 kap. 43 § SL	Stabschef	
6.2	Beslut om bidrag till huvudman för varje elev på nationellt program	19 kap. 45 § SL	Stabschef	
6.3	Beslut om tilläggsbelopp till huvudman för elev som har ett omfattande behov av stöd eller är i behov av modersmålsundervisning i anpassad gymnasieskola	19 kap. 47 § SL	Stabschef	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>7. Kommunal vuxenutbildning som anpassad utbildning (Lärvux)</b>				
7.1	Beslut om att utbildningen ska upphöra, om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg	20 kap. 9 § 2 st. SL	Stabschef	
7.2	Beslut om att på nytt bereda utbildning för den vars utbildning har upphört enligt 20 kap. 9 § 2 st., om det finns särskilda skäl för det	20 kap. 9 § 3 st. SL	Stabschef	
7.3	Beslut om att en sökande från egen kommun ska tas emot till utbildning på grundläggande nivå,	20 kap. 13 § SL	Stabschef	

	om de villkor som anges i 11 § är uppfyllda			
<b>7.4</b>	Sända ansökan till utbildning på grundläggande nivå som avser en utbildning som anordnas av en annan huvudman vidare till den huvudmannen samt lämna yttrande med bedömning av om den sökande uppfyller de villkor som anges i 11 §	20 kap. 14 § 1 st. SL	Stabschef	
<b>7.5</b>	Beslut om att en sökande till utbildning på grundläggande nivå från annan kommun ska tas emot till utbildningen	20 kap. 14 § 2 st. SL	Stabschef	
<b>7.6</b>	Sända ansökan till utbildning på gymnasial nivå som avser en utbildning som anordnas av en annan huvudman vidare till den huvudmannen samt lämna ett yttrande av vilket det framgår om hemkommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning	20 kap. 21 § 2 st. SL	Stabschef	
<b>7.7</b>	Beslut om att en sökande till utbildning på gymnasial nivå ska tas emot till utbildningen	20 kap. 22 § SL	Stabschef	



Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>8. Särskilda utbildningsformer</b>				
8.1	Beslut om bidrag till huvudman för den internationella skolan för en elev som genomgår utbildning enligt 24 kap. 6 §	24 kap. 6 § SL	Utbildningschef	
8.2	Beslut om att särskild undervisning i hemmet eller på annan lämplig plats ska anordnas	24 kap. 20 § SL	Utbildningschef	
8.3	Beslut om bidrag till huvudman för varje elev som tas emot i särskilda utbildningsformer	24 kap. 6 § SL	Utbildningschef	
8.4	I samband med beslut om mottagande enligt 20 kap. 33 § SL förklara elev behörig att delta i utbildning i folkhögskola som motsvarar kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare	24 kap. 14 § SL	Rektor	
8.5	Beslut om ersättning till folkhögskola som till sin utbildning i svenska för invandrare har antagit en elev som förklarats behörig att delta i utbildningen enligt 24 kap. 14 § SL	24 kap. 15 § SL	Rektor	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>9. Övriga bestämmelser</b>				
9.1	Beslut rörande kommunens aktivitetsansvar för ungdomar	29 kap. 9 § SL	Stabschef	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>10. Upphandlingar</b>				
10.1	Godkännande av upphandlingsdokument, antagande av leverantör, tecknande av kontrakt samt avbrytande av anskaffning upp till 300 tkr.	LOU	Avdelningschef	
10.2	Godkännande av upphandlingsdokument samt antagande av leverantör, tecknande av kontrakt samt avbrytande av anskaffning upp till 5 mnkr.	LOU	Respektive verksamhetschef	
10.3	Överprövningsärenden som omfattas av Lagen om offentlig upphandling (LOU): Rätt att avge yttrande med anledning av överprövad anskaffning samt i förekommande fall inge begäran om överprövning i domstolsbeslut	LOU	Respektive verksamhetschef	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>11. Personuppgifter</b>				
<b>11.1</b>	Beslut om att lämna ut information till en registrerad person om behandling av personuppgifter.	Art. 12 och 15 GDPR	Inom utbildningsområdet: Stabschef  Inom näringslivsområdet: Näringslivschef  Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter	
<b>11.2</b>	Beslut om att neka begäran om att ta del av information om personuppgifter.	Art.12.5 GDPR	Inom utbildningsområdet: Stabschef  Inom näringslivsområdet: Näringslivschef  Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter	

<p><b>11.3</b></p>	<p>Beslut om att rätta felaktiga personuppgifter</p>	<p>Art. 16 GDPR</p>	<p>Inom utbildningsområdet: Rektor</p> <p>Inom näringslivsområdet: Näringslivschef</p> <p>Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter</p>	
<p><b>11.4</b></p>	<p>Beslut om begäran att radera personuppgifter och beslut om att neka sådan begäran</p>	<p>Art. 17 GDPR</p>	<p>Inom utbildningsområdet: Stabschef</p> <p>Inom näringslivsområdet: Näringslivschef</p> <p>Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter</p>	
<p><b>11.5</b></p>	<p>Beslut om begäran om begränsning av behandling av personuppgifter och beslut om att neka sådan begäran</p>	<p>Art. 18 GDPR</p>	<p>Inom utbildningsområdet: Stabschef</p> <p>Inom näringslivsområdet: Näringslivschef</p> <p>Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter</p>	

<p><b>11.6</b></p>	<p>Beslut om underrättelse till den registrerade om information om mottagare av den registrerades personuppgifter</p>	<p>Art. 19 GDPR</p>	<p>Inom utbildningsområdet: Rektor</p> <p>Inom näringslivsområdet: Näringslivschef</p> <p>Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter</p>	
<p><b>11.7</b></p>	<p>Beslut om underrättelse till andra mottagare av personuppgifter när rättelser, radering eller begränsning av behandling av personuppgifter har skett</p>	<p>Art.19 GDPR</p>	<p>Inom utbildningsområdet: Stabschef</p> <p>Inom näringslivsområdet: Näringslivschef</p> <p>Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter</p>	
<p><b>11.8</b></p>	<p>Beslut om dataportabilitet.</p>	<p>Art. 20 GDPR</p>	<p>Inom utbildningsområdet: Rektor</p> <p>Inom näringslivsområdet: Näringslivschef</p> <p>Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter</p>	

<b>11.9</b>	Beslut om att behandla personuppgifter trots invändning om sådan behandling från den registrerade.	Art. 21 GDPR	Inom utbildningsområdet: Rektor  Inom näringslivsområdet: Näringslivschef  Inom Täby kompetenscenter: Chef Täby kompetenscenter	
<b>11.10</b>	Beslut om personuppgiftsbiträdesavtal	Art. 28 GDPR	Samma delegat som tagit beslut om huvudavtalet/antagit leverantör	
<b>11.11</b>	Beslut om anmälan av personuppgiftsincident	Art. 33 GDPR	Dataskyddsombud	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>12. Utlänningslagen</b>				
<b>12.1</b>	Lämna uppgift om utlännings personliga förhållanden till regeringen, Migrationsdomstol, Migrationsverket eller polismyndighet	17 kap. 1 § UtL  10 kap. OSL	Avdelningschef	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>13. Lag (2001:82) om svenskt medborgarskap</b>				
13.1	Lämna uppgift till regeringen, Migrationsverket, en migrationsdomstol, Migrationsöverdomstolen eller Säkerhetspolisen, om uppgifterna behövs i ett ärende om svenskt medborgarskap	28 § lag om svenskt medborgarskap	Avdelningschef	

Nr	Beslut/Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>14. Vuxenutbildning</b>				
14.1	Beslut om ingående av auktorisationsavtal med enskild utbildningsanordnare inom auktorisationssystemet för vuxenutbildningen		Skolchef vuxenutbildning	
14.2	Beslut om att tillämpa avtalspåföljderna uppsägning eller hävning av auktorisationsavtal med enskild utbildningsanordnare i enlighet med auktorisationsavtal för vuxenutbildningen		Skolchef vuxenutbildning	
14.3	Beslut om att utfärda varning i enlighet med auktorisationsavtal		Auktorisationsansvarig	
14.3.1	Beslut om att begära rättelse i enlighet med auktorisationsavtal för vuxenutbildningen		Auktorisationsansvarig	

<b>14.3.2</b>	Beslut om att kräva handlingsplan i enlighet med auktorisationsavtal för vuxenutbildningen		Auktorisationsansvarig	
<b>14.4</b>	Beslut om att utfärda vite i enlighet med auktorisationsavtal		Skolchef vuxenutbildning	
<b>14.4.1</b>	Beslut om att införa antagningsstopp i enlighet med auktorisationsavtal för vuxenutbildningen		Skolchef vuxenutbildning	
<b>14.5</b>	Beslut om att utbildningen ska upphöra, om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg	20 kap. 9 § 2 st. SL	Rektor	
<b>14.6</b>	Beslut om att på nytt bereda utbildning för den vars utbildning har upphört enligt 20 kap. 9 § 2 st., om det finns särskilda skäl för det	20 kap. 9 § 3-4 st. SL	Rektor	
<b>14.7</b>	Beslut om att en sökande från egen kommun ska tas emot till utbildning på grundläggande nivå, om de villkor som anges i 11 § är uppfyllda	20 kap. 13 § SL	Rektor	
<b>14.8</b>	Sända ansökan till utbildning på grundläggande nivå som avser en utbildning som anordnas av en annan huvudman vidare till den huvudmannen samt lämna yttrande med bedömning av om den sökande uppfyller de villkor som anges i 11 §	20 kap. 14 § 1 st. SL	Rektor	



<b>14.9</b>	Beslut om att en sökande till utbildning på grundläggande nivå från annan kommun ska tas emot till utbildningen	20 kap. 14 § 2 st. SL	Rektor	
<b>14.10</b>	Sända ansökan till utbildning på gymnasial nivå som avser en utbildning som anordnas av en annan huvudman vidare till den huvudmannen samt lämna ett yttrande av vilket det framgår om hemkommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning	20 kap. 21 § 2 st. SL	Rektor	
<b>14.11</b>	Beslut om att en sökande till utbildning på gymnasial nivå ska tas emot till utbildningen	20 kap. 22 § SL	Rektor	
<b>14.12</b>	Beslut om att en person ska tas emot till utbildning i svenska för invandrare	20 kap. 33 § SL	Rektor	
<b>14.13</b>	Yttrande vid överklagan av beslut om mottagande till utbildning, upphörande av utbildning, på nytt bereda utbildning och åtagande om interkommunal ersättning	28 kap. 12 § 9-12 p. SL	Rektor	
<b>14.14</b>	Yttrande vid överklagande enligt 13 kap. KL (om inte beslutet fattats av nämnden)	28 kap. 18 § SL	Rektor	
<b>14.15</b>	Beslut om behörighet för yngre sökande	Förordning om vuxenutbildning 3 kap. 2 §	Rektor	
<b>14.16</b>	Att på egen begäran från en utbildningsanordnare avauktorisera delar eller hela		Auktorisationsansvarig	

	utbudet som utbildningsanordnare är auktoriserad inom			
<b>14.17</b>	Att på egen begäran från en utbildningsanordnare lägga till kurser/yrkespaket som önskas att utökas hos enskild utbildningsanordnare. Inför ett utökat beslut gör Auktorisationskansliet en granskning av uppfyllda krav för att kunna erbjuda tilltänkt utbildning		Auktorisationsansvarig	
<b>14.18</b>	Granskning av inkomna anbud och beredning av underlag till Stygruppen Vux Norrort inför beslut av anbudsansökan.		Auktorisationsansvarig	